

**ZOZNAM DOKLADOV K UZATVORENIU ZMLUVY O POSKYTNUTÍ PODPORY FORMOU DOTÁCIE
PRE ROK 2016**

**PROGRAM OBNOVY DEDINY - ZLEPŠOVANIE KVALITY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA NA VIDIEKU
A PROGRAM OBNOVY DEDINY - ZELENÁ DEDINA**

P. č.	Názov dokladu	
1.	Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace - žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.	originál / úradne overená fotokópia
2.	Doklady preukazujúce splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie staršie ako 3 mesiace - žiadateľ predloží doklady o úhrade poistného, nie staršie ako tri mesiace, vydané Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami, v ktorých má prihlásených zamestnancov (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., Union zdravotná poisťovňa, a.s., Dôvera zdravotná poisťovňa, a.s.).	originál / úradne overená fotokópia
3.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu dotácie k zabezpečeniu najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov - tlačivo je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016 , - úradne overený podpis.	originál
4.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu dotácie k prácam a výdavkom súvisiacim s dotáciou - tlačivo je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016 , - úradne overený podpis.	originál
5.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu dotácie k výberu dodávateľa, ktorý bol uskutočnený podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, resp. podľa zákona platného v čase výberu dodávateľa - tlačivo je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016 , - úradne overený podpis.	originál
6.	Čestné vyhlásenie k neuplatneniu si práva na odpočítanie DPH - tlačivo je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016 , - úradne overený podpis.	originál
7.	Určenie kontaktnej osoby - tlačivo je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016 .	originál
8.	Zmluva o zriadení samostatného bankového účtu určeného len pre dotáciu z Environmentálneho fondu - číslo účtu vyjadrené vo formáte IBAN, - vrátane všetkých dodatkov, - IČO a názov príjemcu dotácie musí byť v súlade s potvrdením o pridelení IČO, - na účet príjemca dotácie neprevádza iné zdroje (napr. vlastné).	fotokópia
9.	Doklady k identifikácii štatutárneho orgánu príjemcu dotácie: Osvedčenie o zvolení za starostu alebo menovací dekrét o zvolení štatutárneho orgánu príjemcu dotácie; Výpis z príslušného registra (napr. záujmových združení) nie starší ako 3 mesiace - akceptujeme aj Výpis z príslušného on-line registra na internete.	fotokópia

P. č.	Názov dokladu	
10.	<p>Dodávateľsko-odberateľská zmluva s vybraným dodávateľom (napr. Zmluva o dielo, Kúpna zmluva, Objednávka) s vybraným dodávateľom (vrátane dodatkov) o.i. musí obsahovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IČO a názov zmluvných strán musí byť v súlade s dokladom o zriadení organizácie (napr. obec, nie obecný úrad), - dátum podpisu zmluvy/dodatku, - pečiatka a podpis štatutárnych zástupcov zmluvných strán. 	fotokópia
11.	<p>Výpis z obchodného registra dodávateľa (resp. živnostenského registra – v prípade, že dodávateľom je Fyzická osoba nezapísaná v Obchodnom registri) nie starší ako 3 mesiace</p> <ul style="list-style-type: none"> - akceptujeme aj výpis z internetu. 	fotokópia
12.	<p>Rozpočet k dodávateľsko-odberateľskej zmluve</p> <ul style="list-style-type: none"> - je vypracovaný a podpísaný dodávateľom a je súčasťou zmluvy podľa bodu 10. Zoznamu dokladov k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2016, - v prípade, ak sa dodatkom k zmluve o dielo/kúpnej zmluve menil rozpočet, predložte aj rozpočet k jednotlivým dodatkom. 	fotokópia
13.	<p>Položkovitý rozpočet na projekt POD 2016 do výšky schválenej dotácie a iných zdrojov</p> <ul style="list-style-type: none"> - vychádza z aktuálneho rozpočtu k zmluve o dielo podľa bodu 12. Zoznamu dokladov k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2016, - je vypracovaný dodávateľom, v prípade viacerých dodávateľov ho vypracuje príjemca dotácie, - môže obsahovať len položky, ktoré boli predmetom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2016, - cena diela je uvedená vrátane aktuálnej sadzby DPH, - je podpísaný a opečiatkovaný dodávateľom i odberateľom (v prípade súhrnného rozpočtu vychádzajúceho z rozpočtov od viacerých dodávateľov postačuje podpis štatutárneho orgánu príjemcu dotácie a pečiatka príjemcu dotácie), - tlačivo vrátane stručného postupu vyplňania je dostupné na http://www.obnovadediny.sk/dotacie/rocnik_2016, - rozpočet je prílohou č. 1 Zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie na rok 2016, preto prosíme nemeniť jeho hlavičku, - elektronickú verziu položkovitého rozpočtu vo formáte .xls zasielajte na e-mail kontaktnej osoby uvedenej v Oznámení o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci POD alebo na CD/DVD nosiči. 	originál a elektronická verzia
14.	<p>Opis prác realizovaných v roku 2016 za schválenú dotáciu a iné zdroje</p> <ul style="list-style-type: none"> - detailne opisuje činnosti/práce, ktoré príjemca dotácie bude realizovať v roku 2016, - musí byť v súlade so žiadosťou o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2016 a s položkovitým rozpočtom na projekt POD 2016 podľa bodu 13. Zoznamu dokladov k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie pre rok 2016, - má rozsah: cca 1 strana, formát A4, - elektronickú verziu opisu prác vo formáte .doc zasielajte na e-mail kontaktnej osoby uvedenej v Oznámení o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci POD alebo na CD/DVD nosiči, - musí byť napísaný na hlavičkovom papieri príjemcu dotácie alebo má byť uvedený: <i>názov a sídlo príjemcu dotácie</i>, - musí obsahovať dátum a podpis štatutárneho orgánu príjemcu dotácie a pečiatku príjemcu dotácie. 	originál a elektronická verzia