

VZOR – NEVYPLŇAŤ!!!

Došlo dňa (vyplní SAŽP)

Vzor žiadosti slúži ako pomôcka pri vyplňaní žiadosti webPOD aplikácie, po uložení v aplikácii sa Vám Vaša žiadosť vygeneruje



PROGRAM OBNOVY DEDINY ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE Z ENVIRONMENTÁLNEHO FONDU NA ROK 2020



BLOK A: ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

A.1 Názov žiadateľa:

A.2 Typ žiadateľa:

- Obec bez štatútu mesta - založená v zmysle zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Mikroregionálne združenie obcí - v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov ako občianske združenie. Jeho členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
- Mikroregionálne združenie obcí - § 20b – f zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako združenie obcí, jeho členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
- Mikroregionálne združenie obcí - v zmysle § 20i ods. 2 zákona 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení ako záujmové združenie právnických osôb. Jeho členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta.

A.3 Kraj / Kraje obcí patriacich do mikroregionálneho združenia obcí:

A.4 Okres / Okresy obcí patriacich do mikroregionálneho združenia obcí:

A.5 IČO:

A.6.1 Kód obce:

A.6.2 Obce patriace do mikroregionálneho združenia obcí:

A.7 Počet obyvateľov:

A.8 Sídlo žiadateľa (Ulica číslo, PSČ, Obec):

A.9 Adresa na doručovanie písomností (Ulica číslo, PSČ, Obec):

A.10 Štatutárny zástupca (Titul, Meno, Priezvisko, Funkcia, Telefón / Mobil):

A.11 Kontaktná osoba (Titul, Meno, Priezvisko, Funkcia, Telefón / Mobil):

A.12 Mikroregionálne združenie obcí je registrované na: pod číslom:

BLOK B: DEFINÍCIA PROJEKTU

B.1 Názov projektu (max. 40 50 znakov):

B.2 Činnosť podpory formou dotácie:

- Kvalita životného prostredia na vidieku
- Zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy
- Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета

B.3 Charakter projektu:

- realizácia (investičná aktivita)
- osvetovo-výchovná, vzdelávacia, propagačná aktivita

B.4 Kategória aktivít:

- odpadové hospodárstvo
- ochrana vodných pomerov a vodárenských zdrojov na lokálnej úrovni
- zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy
- environmentálna výchova, vzdelávanie, osвета a propagácia, zriaďovanie a obnova náučných expozícií, náučných a zážitkových chodníkov a lokalít, edukatívnych areálov

B.5 Miesto realizácie projektu (žiadateľ určí lokalitu / objekt, číslo parcely podľa katastrálnej mapy a listu vlastníctva; mapa a list vlastníctva sú prílohami žiadosti č. 4 a 5):

BLOK C: ZDÔVODNENIE PROJEKTU

C.1 Stručný popis východiskovej situácie (žadateľ stručne popíše aktuálnu situáciu; max. 150 slov):

C.2 Stručná anotácia, popis projektu (žadateľ stručne popíše obsah projektu; max. 150 slov):

C.3 Ciele projektu (žadateľ uvedie ciele projektu, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť):

C.4 Cieľová skupina (žadateľ uvedie, kto bude mať úžitok z realizácie projektu / komu je výstup / výsledok projektu určený):

C.5 Aktivity projektu (žadateľ detailne popíše jednotlivé aktivity, ktoré sa budú uskutočňovať v rámci realizácie projektu vrátane ich výstupov / výsledkov, resp. merateľných ukazovateľov s uvedením rozpočtu danej aktivity projektu):

P.č.	Názov aktivity	Popis aktivity (max 100 slov)	Výstup / výsledok / merateľný ukazovateľ	Rozpočet

C.6 Udržateľnosť projektu (žadateľ popíše, ako zabezpečí následnú starostlivosť o zrealizovaný projekt, údržbu / udržateľnosť jeho výsledku min. po dobu 5 rokov po ukončení projektu):

C.7 Súlad projektu s právnymi predpismi, strategickými a inými dokumentmi na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni (žadateľ popíše súlad projektu a jeho aktivít s napr. platnou legislatívou, Územným plánom obce / VÚC, Plánom rozvoja obce / mikroregionálneho združenia, Územným systémom ekologickej stability a pod.):

C.8 Zapojenosť verejnosti do realizácie projektu (žadateľ uvedie, akým spôsobom a kto bude zapojený do realizácie jednotlivých aktivít projektu, napr. obyvatelia, aktívni pracovníci, spolky, kluby, občianske združenia, atď., ďalej žiadateľ uvedie, akým spôsobom bude verejnosť informovaná o možnosti zapojiť sa, výstupoch, resp. výsledkoch projektu):

C.9 Využitie domácich materiálov, surovín, odrôd a biologických zdrojov (žadateľ uvedie, či a v ktorých aktivitách projektu budú použité domáce materiály, miestne suroviny, odrody, biologické zdroje, vlastné stroje a mechanizmy, lokálni a regionálni dodávatelia, atď.):

BLOK D: CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

D.1 Požadovaná výška dotácie v EUR (max. 5.000 EUR v prípade, že žiadateľom je obec bez štatútu mesta a 8.000 EUR v prípade, že žiadateľom je Mikroregionálne združenie obcí):

D.2 Vlastné zdroje v EUR (min. 5 % výšky požadovanej dotácie):

D.3 Celkové náklady projektu v EUR (suma musí byť totožná so sumou uvedenou v položkovitom rozpočte projektu, t.j. príloha žiadosti č. 10):

Podmienkou pre poskytnutie dotácie na realizáciu projektu je zabezpečenie minimálne 5 % z výšky požadovanej dotácie na financovanie účelu dotácie z iných zdrojov (napr. vlastné alebo iné prostriedky ako sú pôžička, úver, grant, atď.). Výška minimálnej 5 % spoluúčasti na spolufinancovaní projektu sa vypočíta podľa nasledovného vzorca:

$$\text{minimálna spoluúčasť} = \text{výška požadovanej dotácie v EUR} / 95 \times 5$$

Príklad: Pri požadovanej výške dotácie na rok 2020 v sume 5.000 EUR je minimálna spoluúčasť: $5.000 \text{ EUR} / 95 \times 5 = 263,16 \text{ EUR}$. Spoluúčasť sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta smerom nahor.

D.4 Realnosť položkovitého rozpočtu:

(žadateľ uvedie, či bola pri zostavovaní položkovitého rozpočtu identifikovaná predbežná hodnota zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. na základe prieskumu trhu)

BLOK E: ŠPECIFIKÁCIA PROJEKTU

Pre činnosť podpory formou dotácie:

Kvalita životného prostredia na vidieku

E.1 Popíšte, ako prispeje realizácia projektu ku skvalitneniu životného prostredia na vidieku.

Špecifické otázky pre aktivity zamerané na odpadové hospodárstvo:

E.3 V prípade aktivít zameraných na podporu odpadového hospodárstva:

Zvýši sa realizáciou projektu počet triedených komodít? Popíšte, o ktoré komodity sa jedná. O aké odhadované % sa realizovaním projektu zníži podiel komunálneho odpadu? Ako prispeje projekt ku skvalitneniu triedenia odpadu? *V prípade nerelevantnosti, zdôvodnite.*

E.4 V prípade aktivít zameraných na skvalitnenie systému zberu triedeného odpadu, budú spracované materiály/informačné tabule zamerané na informovanie verejnosti o triedení odpadu, prípadne budú poskytnuté a akým spôsobom informácie smerujúce k zvyšovaniu environmentálneho povedomia širokej verejnosti? *V prípade nerelevantnosti, zdôvodnite.*

Špecifické otázky pre aktivity zamerané na ochranu vodných pomerov a vodárenských zdrojov na lokálnej úrovni:

E.5 Pri aktivitách budovania a rekonštrukcie odberných objektov z povrchových zdrojov a záchytných objektov z podzemných zdrojov (studne, pramene), zabezpečenia verejného prístupu k pitnej vode popíšte, ako prispeje projekt k ochrane a zlepšeniu vodných pomerov a vodárenských zdrojov? *V prípade nerelevantnosti, zdôvodnite.*

E.6 V prípade aktivít zameraných na čistenie, obnovu a ochranu vodných tokov, je vydané súhlasné stanovisko dotknutého subjektu? Ako bude zabezpečená vzájomná spolupráca pri realizácii aktivít projektu? *V prípade nerelevantnosti, zdôvodnite.*

Pre činnosť podpory formou dotácie:

Zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy

E.1 Popíšte, ako prispeje realizácia projektu k podpore budovania zelenej infraštruktúry a /alebo k zmierneniu dopadov zmeny klímy.

Špecifické otázky pre aktivity zamerané na budovanie prvkov zelenej infraštruktúry mimo zastavaného územia a v zastavanom území:

E.3 Popíšte podiel a charakter (skladba a pôvodnosť) navrhovaných zelených prvkov a ich súlad s vidieckym a regionálnym charakterom územia, špecifikami vidieckeho prostredia. Popíšte regionálnosť a vidiekosť použitých prvkov drobnej architektúry. V prípade budovania spevnených plôch, budú využité vodopriepustné materiály (popíšte použitý materiál, spôsob ukladania a zdôvodnenie výberu)?

Špecifické otázky pre aktivity zamerané na zmiernenie dopadov klimatických zmien, adaptačné opatrenia na lokálnej úrovni:

E.4 V prípade aktivít zameraných na protipovodňové opatrenia vykonávané na vodnom toku, je vydané súhlasné stanovisko dotknutého subjektu? Ako bude zabezpečená vzájomná spolupráca pri realizácii aktivít projektu? *V prípade nerelevantnosti, zdôvodnite.*

Pre činnosť podpory formou dotácie:

Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета

E.1 Popíšte, ako prispeje realizácia projektu k zvýšeniu environmentálneho povedomia cieľových skupín.

E.3 Popíšte odborné, resp. metodické podklady - východiská pre realizáciu projektu.

E.4 Detailne popíšte tému / témy environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu vo väzbe na špecifiká vidieckeho prostredia a starostlivosť o krajinu. Budú výstupy projektu využiteľné v rámci environmentálnej a regionálnej výchovy / ďalších aktivít smerujúcich k zvyšovaniu environmentálneho povedomia širokej verejnosti?

E.5 Definujte a popíšte nástroje, ktoré budú použité pre zabezpečenie šírenia výstupov / výsledkov projektu / získaných poznatkov / vedomostí cieľovým skupinám a širokej laickej a odbornej verejnosti.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE A SÚHLAS

Čestne vyhlasujem, že:

- a) všetky informácie obsiahnuté v tejto žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2020, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- b) mám alebo zabezpečím vlastné a / alebo iné zdroje vo výške minimálne 5 % z požadovanej podpory formou dotácie na rok 2020 z Environmentálneho fondu na spolufinancovanie tak, ako som ich uviedol v bode D. tejto žiadosti,
- c) mám splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní, úhrady poisťného Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovňami t.j. Všeobecnej zdravotnej poisťovni, a.s., Union zdravotnej poisťovni, a.s., Dôvera zdravotnej poisťovni, a.s.,
- d) nemám iné finančné záväzky (nezaplatené pokuty, poplatky a iné pohľadávky) voči štátnemu rozpočtu,
- e) nemám finančné záväzky (nezaplatené pokuty, poplatky a iné pohľadávky) voči Environmentálnemu fondu,
- f) prostriedky poskytnutej dotácie **nebudú použité** pre účely realizácie akejkoľvek **hospodárskej činnosti**,
- g) svojím podpisom udeľujem súhlas na spracovanie svojich osobných údajov Slovenskej agentúre životného prostredia, Tajovského 28, 975 09 Banská Bystrica, IČO: 00626031 (ďalej len „prevádzkovateľ“).

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú vyššie uvedených údajov a skutočností.

V zmysle § 9 ods.1 písm. m) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a článku 7 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ). č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov súhlasím so spracovaním údajov uvedených v tejto žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2020.

Zároveň súhlasím, že Slovenská agentúra životného prostredia môže spracúvať osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu uvedenom v zaslaných čestných prehláseniach (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa, IČO, číslo občianskeho preukazu) za účelom poskytnutia podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie žiadateľovi, a že všetky zaslané fotografie a časti projektovej dokumentácie môže použiť na účely propagácie a prezentácie Programu obnovy dediny. Dotknutá osoba má oprávnenie svoj súhlas kedykoľvek odvolať a to písomným informovaním prevádzkovateľa.

Štatutárny zástupca (Titul, Meno, Priezvisko, Funkcia):

Vyplnené dňa:

Odtlačok okrúhlej pečiatky a podpis žiadateľa:

PRÍLOHY K ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2020

Príloha č.	Názov prílohy	Typ / formát	Spôsob dodania
1	Čestné prehlásenie mikroregionálneho združenia obcí k jeho členskej základni - predkladá iba žiadateľ – mikroregionálne združenie obcí (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk)	jpeg / pdf originál	webPOD alebo poštou
2	Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO) - IČO sa používa na jednoznačnú identifikáciu subjektov evidovaných v Registri organizácií; prideliť sa každej právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi a má evidenčný význam; v prípade, ak žiadateľom je obec, potvrdenie musí obsahovať správny názov žiadateľa; neakceptuje sa potvrdenie, na ktorom je uvedený názov žiadateľa – Obecný úrad	jpeg / pdf fotokópia	webPOD alebo poštou
3	Stanovy - predkladá iba žiadateľ - mikroregionálne združenie obcí	jpeg / pdf fotokópia	webPOD alebo poštou
4	Grafická identifikácia miesta riešenia - katastrálna mapa s vyznačením plochy, ktorá sa rieši v žiadosti o podporu	jpeg / pdf	iba webPOD
5	Doklad preukazujúci vlastnícky, prípadne iný vzťah k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu (zmluva o nájme, dohoda, súhlas vlastníka a pod.) - v prípade predloženia zmluvy o nájme/dohode musí byť dokument platný (uzatvorený) na min. 5 ročnú lehotu od podania žiadosti tzn. platnosť do r. 2025	jpeg / pdf fotokópia	webPOD aj poštou
6	Fotodokumentácia súčasného stavu miesta alebo predmetu riešenia - fotografie je potrebné nahráť cez aplikáciu	jpeg	iba webPOD
7	Projektová dokumentácia, resp. podrobný opis činností, resp. iný relevantný dokument - ak ide o činnosť <u>vyžadujúcu stavebné povolenie</u> (napr. sprievodná správa, súhrnná technická správa, situačný výkres) je potrebné túto dokumentáciu overiť na príslušnom stavebnom úrade, - ak ide o činnosť <u>nevyžadujúcu stavebné povolenie</u> (napr. relevantná štúdia opisujúca činnosť takého rozsahu, podľa ktorej je reálne požadovanú drobnú realizáciu uskutočniť) nie je potrebné túto dokumentáciu overiť na príslušnom stavebnom úrade, - ak sa realizuje len časť projektovej dokumentácie, je potrebné v nej vyznačiť, o ktorú časť sa jedná, (overenie dokumentácie platí na základe potreby stavebného povolenia) - odporúčania k obsahu a kvalite projektovej dokumentácie sa nachádzajú v prílohách usmernení č. 2 pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2020	jpeg / pdf fotokópia	webPOD alebo poštou
8	Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti príp. čestné prehlásenie - ak stavebné povolenie nie je potrebné (nie je potrebné napr. v prípade výsadby), žiadateľ predloží podpísané čestné prehlásenie o nerelevantnosti prílohy so zdôvodnením (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk) ako prílohu č. 8	jpeg / pdf originál ČV alebo fotokópia SP	webPOD aj poštou
9	Súlady s právnymi predpismi, strategickými a inými dokumentmi na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni (ÚPN, PHSR, ÚSES a pod.) - žiadateľ predloží iba tú časť dokumentu, ktorá preukazuje súlad projektu s predmetným dokumentom	jpeg / pdf fotokópia	webPOD alebo poštou
10	Položkový rozpočet projektu na rok 2020 do výšky požadovanej dotácie a vlastných zdrojov - akceptované bude iba tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk	xls / xlsx originál	webPOD aj poštou
Pre činnosť podpory formou dotácie: POD 1 - Kvalita životného prostredia na vidieku			
Pre aktivity zamerané na ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO			
11	Súhlas dotknutého subjektu plánovanej realizovanej aktivity (napr. súhlas ŠOP SR, orgánu miestnej štátnej správy ŽP a pod.) - ak súhlas nie je potrebný, žiadateľ predloží podpísané čestné prehlásenie o nerelevantnosti prílohy so zdôvodnením (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk) ako prílohu č. 11	jpeg / pdf originál ČV alebo fotokópia súhlasu	webPOD alebo poštou

12	Závazný predpis, ktorý upravuje nakladanie s komunálnym odpadom v zmysle platnej legislatívy	jpeg / pdf fotokópia	webPOD alebo poštou
<i>Pre aktivity zamerané na ochranu VODNÝCH POMEROV a vodárenských zdrojov na lokálnej úrovni</i>			
11	Súhlas dotknutého subjektu plánovanej realizovanej aktivity (napr. súhlas správcu toku a pod.) - ak súhlas nie je potrebný, žiadateľ predloží podpísané čestné prehlásenie o nerelevantnosti prílohy so zdôvodnením (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk) ako prílohu č. 11	jpeg / pdf originál ČV alebo fotokópia súhlasu	webPOD alebo poštou
<i>Pre činnosť podpory formou dotácie: POD 2 - Zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy</i>			
11	Súhlasy príslušných autorít (napr. súhlas ŠOP SR, orgánu miestnej štátnej správy ŽP a pod.) - ak súhlas nie je potrebný, žiadateľ predloží podpísané čestné prehlásenie o nerelevantnosti prílohy so zdôvodnením (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk) ako prílohu č. 11	jpeg / pdf originál ČV alebo fotokópia súhlasu	webPOD alebo poštou
<i>Pre činnosť podpory formou dotácie: POD 3 - Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета</i>			
11	Súhlasy príslušných autorít (napr. súhlas ŠOP SR, orgánu miestnej štátnej správy ŽP a pod.) - ak súhlas nie je potrebný, žiadateľ predloží podpísané čestné prehlásenie o nerelevantnosti prílohy so zdôvodnením (tlačivo dostupné na www.obnovadediny.sk) ako prílohu č. 11	jpeg / pdf originál ČV alebo fotokópia súhlasu	webPOD alebo poštou

Vzhľadom k tomu, že podávanie žiadostí o podporu formou dotácie do POD sa realizuje prostredníctvom web aplikácie webPOD, je potrebné dodržať nasledovné zásady:

1. Žiadosť o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2020 je potrebné:
 - nahrať cez web aplikáciu,
 - po ukončení editácie ju uložiť v počítači,
 - vytlačiť,
 - opečiatkovať,
 - podpísať štatutárom
 - spolu s prílohou č. 10 tejto žiadosti, t.j. položkovitým rozpočtom projektu na rok 2020 do výšky požadovanej dotácie a vlastných zdrojov **doručiť** (poštou, osobne) na adresu SAŽP.
2. Prílohy č. 4 a 6 je nutné nahrať cez web aplikáciu.
3. Prílohu č. 1, 5, 8, 10, 11 je nutné **nahrať** cez web aplikáciu a **zároveň doručiť** (poštou, osobne) na adresu SAŽP.
4. Všetky ostatné prílohy je možné buď nahrať cez aplikáciu webPOD alebo ich doručiť (poštou, osobne) na adresu SAŽP.
5. Čestné prehlásenia musia byť predložené ako originál, v prípade predloženia stavebného povolenia (SP) / ohlásenia o drobnej stavbe (príloha č. 8) alebo súhlasov príslušných autorít / dotknutých subjektov (príloha č. 11) stačí predložiť fotokópiu dokumentu.